



EMN

European Migration Network
Európska migračná sieť



SLOVAKIA
SLOVENSKO

Presné, včasné a interoperabilné? Manažment dát v konaní o azyle – príspevok SR

Štúdia EMN – dotazníková forma
november 2020



Financované
Európskou úniou



EMN
European Migration Network
Európska migračná sieť



Štúdiá bola spracovaná ako súčasť činností Európskej migračnej siete (European Migration Network – EMN), ktorá poskytuje aktuálne, objektívne, spoľahlivé a porovnateľné informácie o migrácii a azyle na podporu tvorby politík EÚ a jej členských štátov. Činnosť EMN financuje Európska únia (EÚ) a Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (MV SR).

Aktivity EMN sú zamerané na témy súvisiace s migráciou štátnych príslušníkov tretích krajín. Realizujú sa prostredníctvom národných kontaktných bodov v členských štátoch EÚ a v Nórsku v koordinácii s Európskou komisiou (EK), konkrétne Generálnym riaditeľstvom EK pre migráciu a vnútorné záležitosti.

Túto štúdiu zostavila Medzinárodná organizácia pre migráciu (IOM) Bratislava, ktorá je koordinátorom Národného kontaktného bodu EMN v Slovenskej republike (SR). Národný kontaktný bod EMN v SR tvorí Ministerstvo vnútra SR (Úrad hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru, migračný úrad, odbor zahraničných vecí a európskych záležitostí kancelárie ministra vnútra SR), Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (Odbor medzinárodných vzťahov a európskych záležitostí), Štatistický úrad SR (Sekcia sociálnych štatistík a demografie) a IOM.

Táto štúdiá – v dotazníkovej forme bola vypracovaná s finančnou podporou Európskej únie. Názory uvedené v štúdií nemožno pokladať za oficiálne stanovisko Európskej únie. Rovnako nemusia predstavovať názory vlády Slovenskej republiky alebo IOM.

Spracoval: Peter Halás

Otázky špecifikácie štúdie sú neoficiálnym prekladom z anglického jazyka.

Národný kontaktný bod Európskej migračnej siete v Slovenskej republike
Medzinárodná organizácia pre migráciu (IOM) – Úrad v SR
Adresa: Grösslingová 35, 811 09 Bratislava
E-mail: ncpslovakia@iom.int
Tel.: +421 2 52 62 33 35
Web: www.emn.sk, www.ec.europa.eu/emn

Predslov

Cieľom štúdie je preskúmať, ako sa údaje spravujú v rôznych fázach konania o azyle a identifikovať najnovšie trendy alebo zavedené zmeny v postupoch s cieľom zlepšiť spoločné využívanie údajov rôznymi, nielen azylovými orgánmi. Štúdia má za cieľ zmapovať aj výzvy, ktorým členské štáty čelia, ako aj osvedčené postupy manažmentu dát, ktorými sa dá inšpirovať. Štúdia sa vzťahuje na zhromažďovanie dát v rôznych fázach konania o azyle: od okamihu, keď osoba prejaví úmysel podať svoju žiadosť o azyl až do prijatia rozhodnutia v prvom stupni.

Metodologický prístup vypracovania štúdie je založený predovšetkým na skúmaní, porovnávaní a vyhodnocovaní štatistík z oficiálnych štatistických údajov migračného úradu, legislatívnych a iných informačných dokumentov súvisiacich s danou problematikou. Zdrojom informácií boli aj osobné konzultácie spracovateľa v rámci procedurálneho odboru migračného úradu.

Na základe dotazníkovej formy štúdií z členských krajín EÚ vypracováva EK súhrnnú správu so zhrnutím hlavných zistení z členských štátov. Dotazníková forma štúdie za SR (a neskôr súhrnná správa) sú dostupné na webovej stránke slovenského Národného kontaktného bodu EMN www.emn.sk.

Zoznam skratiek

GDPR – Všeobecné nariadenie o ochrane údajov (General Data Protection Regulation)

EK – Európska komisia

EMN – Európska migračná sieť (European Migration Network)

EÚ – Európska únia

IOM – Medzinárodná organizácia pre migráciu (International Organization for Migration)

IS – informačný systém

MV SR – Ministerstvo vnútra SR

SIS – Slovenská informačná služba/Schengenský informačný systém

SR – Slovenská republika

VIS – Vízový informačný systém

VS – Vojenské spravodajstvo

Z. z. – zbierka zákonov

Zhrnutie

Štúdia Európskej migračnej siete (EMN) „Presné, včasné a interoperabilné? Manažment dát v konaní o azyle“ bola vybratá na vypracovanie Riadiacim výborom EMN v rámci pracovného programu na rok 2020. Štúdia je za každý členský štát EÚ vypracovaná na základe spoločnej špecifikácie – otázok uvedených v texte nižšie. Z národných štúdií Európska komisia (EK) vypracuje súhrnnú správu, zhrňujúcu hlavné zistenia z členských štátov.

Štúdia za Slovenskú republiku v tejto dotazníkovej podobe bola vypracovaná v súlade so špecifikáciou, rovnakou pre všetky členské krajiny. Bude použitá pri tvorbe spoločnej celoeurópskej porovnávacej súhrnnej správy vypracovanej z príspevkov členských štátov.

Nižšie uvádzame prehľad hlavných zistení z jednotlivých kapitol štúdie.

Kapitola 0 sa zaoberá zmenou správy údajov v súvislosti s pandémiou Covid-19. Slovenská republika postupuje aj naďalej v štandardnom azylovom konaní, na ktorom sa s nastupujúcou pandémiou nič nezmenilo. Rovnako sa nič nezmenilo pri spracúvaní a získavaní údajov potrebných pre azylové konanie.

Kapitola 1 skúma priebeh azylového konania v Slovenskej republike, fázy konania, ako aj rozdelenie konaní a lehoty na konanie. Zároveň sa zaoberá rozdelením úloh pri získavaní údajov o žiadateľoch o azyl.

Už pri podaní vyhlásenia (žiadosti o azyl) prichádza k prvému získavaniu základných informácií o osobe a o dôvodoch jej žiadosti. Vyhlásenie sa zaznamená na predpísané tlačivo, pričom okrem tohto tlačiva, ktoré je prílohou zákona o azyle, je s menovaným spísaná zápisnica, v ktorej sa zisťujú podrobnejšie informácie. Zároveň sú žiadateľovi odobraté odtlačky prstov a je vyfotografovaný. Je preverený v medzinárodných databázach SIS, VIS, EURODAC, IS INBO a INTERPOL, vo vnútroštátnom registri obyvateľov REGOB, vo vnútroštátnom Informačnom systéme evidencie cudzincov s povoleným pobytom na území Slovenskej republiky (IS ECU) a vo vnútroštátnom Informačnom systéme migrácie a medzinárodnej ochrany (IS MIGRA), a v prípade, že nebol v minulosti v IS MIGRA evidovaný, údaje o ňom a jeho žiadosti sa v tomto systéme zaevidujú. Je to jediný vnútroštátny informačný systém, kde sú o žiadateľovi zaznamenané jeho osobné údaje. O tomto je poučený v jazyku, ktorému rozumie, prostredníctvom tlmočníka, ktorý je prítomný pri všetkých vyššie uvedených úkonoch.

Týmto úkonom sa začína azylové konanie a začína plynúť lehota na vydanie rozhodnutia. Príslušnými na podanie vyhlásenia a zaevidovanie osoby v informačných systémoch sú teda orgány Policajného zboru, ďalšie azylové konanie už potom vykonáva migračný úrad Ministerstva vnútra Slovenskej republiky ako orgán príslušný rozhodovať v azylovom konaní.

Migračný úrad potom najneskôr do 15 dní žiadateľa poučí o jeho právach a povinnostiach v azylovom konaní, pričom toto poučenie prebieha písomne v jazyku, ktorému žiadateľ rozumie. Súčasťou poučenia je aj poučenie o ochrane jeho osobných údajov.

Ďalej v konaní migračný úrad so žiadateľom vykoná vstupný pohovor, ktorý je spísaný v písomnom dotazníku a následne môže realizovať doplňujúce pohovory. Následne doplní do IS MIGRA ďalšie údaje o osobe. Rovnako sú vykonané všetky predložené materiálne dôkazy. Najčastejšie ide o osobné doklady a písomnosti.

Pokiaľ ide o zber údajov v predstihu a vytváranie profilov žiadateľov o azyl, k tomu migračný úrad doposiaľ nepristúpil, nakoľko v posledných rokoch je situácia v oblasti azylových žiadostí stabilizovaná a nedochádza k ich nárastu, navyše profily prichádzajúcich žiadateľov sú také rozmanité, že nie je možné ich kategorizovať. Pri uvedených počtoch žiadostí nie je možné vytvárať rozsiahlejšie súbory profilov alebo informácií. Navyše je každá žiadosť posudzovaná individuálne.

Kapitoly 2, 3 a 4 opisujú jednotlivé fázy azylového konania. Slovenská republika nerozlišuje medzi fázami konania: fáza vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie žiadosti (lodging). Všetky tri fázy sú spojené do jednej. Rovnako aj informácie získavané v týchto fázach sú jednotné. Sú zbierané najmä v jednom časovom období, a to zo strany oddelení hraničnej a cudzineckej polície, ktoré sú príslušné na vykonanie týchto fáz konania. Tým

pádom aj informácie poskytované v kapitolách 2, 3 a 4 sú uvádzané tak, že odzrkadľujú vyššie opísané skutočnosti.

Kapitola 5 sa zaoberá krížovou kontrolou a ochranou údajov v rámci rôznych vnútroštátnych a medzinárodných databáz. Každá osoba je preverená vo vyššie spomínaných databázach (viď Kapitola 1), pričom cieľom je získať o osobe čo najviac informácií a tieto porovnať a konfrontovať s informáciami poskytnutými osobou. Takéto hodnotenie získaných informácií je podstatné pri posudzovaní žiadosti o azyl, najmä či ide o osobu, ktorá je vierohodná, podstatné je to aj na určovanie prípadných bezpečnostných rizík a možnosti vylúčenia osoby z medzinárodnej ochrany.

Pokiaľ ide o ochranu údajov a informačnú povinnosť voči žiadateľovi o azyl, každý žiadateľ je písomne poučený o svojich právach a povinnostiach týkajúcich sa ochrany osobných údajov, ako aj o postupoch, pokiaľ by sa cítil dotknutý v oblasti ochrany jeho osobných údajov.

Kapitola 6 sa zaoberá systémom hodnotenia kvality údajov získaných v azylovom konaní. Slovenská republika nemá zavedený jednotný systém kontroly a hodnotenia kvality všetkých údajov získaných počas azylového konania. Ak ide o informácie získané počas azylového konania vedených v spisových materiáloch žiadateľov, na tie má migračný úrad zavedený jednotný systém hodnotenia kvality azylového konania. V rámci neho okrem iného hodnotí aj včasnosť, aktuálnosť a konzistentnosť získaných informácií, ktoré sú pravidelne vyhodnocované.

Pokiaľ ide o kapitolu 7, týkajúcu sa výziev, Slovenská republika v posledných rokoch nezaznamenala žiadne výzvy, pokiaľ ide o správu údajov v azylovom konaní. Rovnako SR nemá predpripravené opatrenia, ktoré by zrýchlili alebo uľahčili zber údajov v prípade náhleho nárastu žiadateľov o azyl.

Kapitola 0: Dopady COVID-19

Zaviedol váš (členský) štát významné zmeny/reformy týkajúce sa riadenia údajov v azylovom konaní v súvislosti s pandémiou COVID-19?

Áno

Nie

Ak áno, opíšte tieto zmeny.

Kapitola 1: Konanie o udelenie azylu

1.1 Konanie o udelenie azylu – základné informácie

Prostredníctvom nižšie uvedených otázok opíšte konanie o udelenie azylu vo vašom (členskom) štáte.

1. Má váš (členský) štát vo svojej národnej legislatíve jasne rozlíšené pojmy vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie (lodging) žiadosti o azyl?

Áno

Nie

Ak áno, stručne vysvetlite.

Ak nie, stručne opíšte jednotlivé fázy azylového konania vo vašom (členskom) štáte.

Vid' odpoveď na otázku 2a).

2. a) Má váš (členský) štát vo svojej praxi jasne rozlíšené pojmy vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie (lodging) žiadosti o azyl?

Áno

Nie

Ak nie, stručne opíšte jednotlivé fázy azylového konania vo vašom (členskom) štáte a uveďte, či sa v praxi niektoré z uvedených pojmov spájajú/prelínajú.

Slovenská republika dbá na presné včasné a operatívne získavanie informácií v priebehu celého azylového konania. Slovenská republika má zavedený systém azylového konania, v ktorom sú podľa legislatívy spojené tri úvodné fázy, teda konkrétne fázy vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie žiadosti (lodging) do jednej fázy, ktorá je samotným podaním žiadosti o udelenie azylu. Cudzinec, ktorý vyjadrí úmysel požiadať o udelenie azylu, je bezodkladne zaslaný na príslušný orgán, pričom v jednej fáze sú vykonané všetky úkony potrebné na začatie azylového konania. Výsledkom je teda fakt, že bežne od prejavenia úmyslu podať žiadosť o azyl až po samotné podanie žiadosti prejde maximálne niekoľko hodín, ktoré sú potrebné na dopravenie sa na orgán príslušný na podanie žiadosti a zaistenie tlmočenia, v prípade maloletého cudzinca bez sprievodu na ustanovenie opatrovníka príslušným súdom, resp. ktoré sú potrebné na to, aby sa príslušný orgán dopravil za žiadateľom.

Konanie o udelenie azylu sa začína vyhlásením cudzinca na príslušnom policajnom útvare o tom, že žiada o udelenie azylu alebo o poskytnutie doplnkovej ochrany na území Slovenskej republiky. Za cudzinca, ktorý nenadobudol plnoletosť, vyhlásenie podáva jeho zákonný zástupca alebo súdom ustanovený opatrovník. V tomto vyhlásení sú teda spojené všetky tri úvodné fázy azylového konania, ako ich rozlišuje európska legislatíva.

Príslušným policajným orgánom na prijatie vyhlásenia je:

- ak ide o cudzinca, ktorý žiada o udelenie azylu alebo o poskytnutie doplnkovej ochrany pri vstupe na územie Slovenskej republiky, policajný útvar v mieste hraničného priechodu,
- ak ide o cudzinca, ktorý žiada o udelenie azylu alebo o poskytnutie doplnkovej ochrany po vstupe na územie Slovenskej republiky, policajný útvar zriadený pri azylovom zariadení,
- ak ide o cudzinca, ktorý sa letecky prepraví na územie Slovenskej republiky a nespĺňa podmienky na vstup na územie Slovenskej republiky, policajný útvar v tranzitnom priestore medzinárodného letiska,
- ak ide o cudzinca, ktorý je umiestnený v detenčnom zariadení pre cudzincov, policajný útvar v tomto zariadení,
- ak ide o cudzinca, ktorý je v ústavnej zdravotnej starostlivosti, policajný útvar podľa miesta ústavného zdravotníckeho zariadenia,
- ak ide o cudzinca, ktorý sa nachádza vo výkone väzby alebo výkone trestu odňatia slobody, policajný útvar podľa miesta ústavu na výkon väzby alebo ústavu na výkon trestu odňatia slobody,
- ak ide o cudzinca, ktorý je umiestnený v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, policajný útvar podľa miesta tohto zariadenia.

Ak cudzinec požiada o udelenie azylu alebo o poskytnutie doplnkovej ochrany na policajnom útvare, ktorý nie je príslušný na prijatie vyhlásenia (žiadosti o azyl), policajný útvar je povinný poučiť cudzinca o tom, ktorý policajný útvar je príslušný na prijatie vyhlásenia, a ak nerozhodne o zaistení cudzinca a o jeho umiestnení v útvare policajného zaistenia pre cudzincov, vydá cudzincovi doklad na prepravu s platnosťou 24 hodín. Doklad na prepravu cudzinca obsahuje označenie policajného útvaru, ktorý doklad vydal, číslo dokladu, čas platnosti dokladu, meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, pohlavie a štátnu príslušnosť cudzinca, číslo cestovného dokladu alebo iného dokladu, ktorým cudzinec preukázal svoju totožnosť, adresu policajného útvaru, do ktorého je cudzinec povinný sa dostaviť, miesto a dátum vydania dokladu, odtlačok pečiatky policajného útvaru a podpis osoby, ktorá vydala doklad. Cudzinec, ktorý požiada o udelenie azylu alebo o poskytnutie doplnkovej ochrany na policajnom útvare, ktorý nie je príslušný na prijatie vyhlásenia, sa na účely poskytovania ubytovania, stravovania alebo stravného, základných hygienických potrieb, iných vecí, ktoré nevyhnutne potrebuje na prežitie, a zdravotnej starostlivosti podľa tohto zákona, považuje počas troch dní od podania takéhoto vyhlásenia za žiadateľa; policajný útvar o tejto skutočnosti informuje ministerstvo vnútra.

b) Existujú v praxi rozdiely medzi rozdelením na jednotlivé fázy v závislosti od spôsobu vstupu do krajiny (t.j. po zemi, po mori alebo letecky)? V členských štátoch, ktoré zaviedli tzv. hotspots, vzťahuje sa toto rozčlenenie aj na hotspots?

Fázy konania o azyle sú rovnaké pri pozemnom, ako aj vzdušnom prekročení štátnej hranice. Jediné špecifikum sa vyskytuje v rámci konania o azyle v prijímacích centrách medzinárodných letísk, kde je lehotami podmienené umiestnenie, resp. skončenie umiestnenia žiadateľa v tomto centre nasledovne:

- umiestnenie žiadateľa v prijímacom centre medzinárodného letiska možno skončiť z humanitných dôvodov;
- umiestnenie žiadateľa v prijímacom centre medzinárodného letiska sa zo zákona skončí a žiadateľ je umiestnený do záchytného tábora, ak:
 - a) sa v jeho prípade nerozhodne o jeho žiadosti o udelenie azylu do siedmich dní od vyplnenia dotazníka alebo
 - b) súd nerozhodne do 30 dní od doručenia správnej žaloby proti rozhodnutiu ministerstva vnútra v konaní o udelenie azylu.¹

Prepustenie z prijímacieho centra medzinárodného letiska z vyššie uvedených dôvodov sa potom považuje za vstup žiadateľa na územie Slovenskej republiky.

Slovenská republika okrem uvedených obmedzení v prijímacích centrách medzinárodných letísk nemá zavedené konania na hraniciach a ani žiadne iné špecifické druhy konaní v závislosti od toho, ako a kde žiadateľ vstúpil na jej územie.

3. a) Vykonávate počas konania o azyle vo vašom (členskom) štáte triedenie konkrétnych žiadostí?

Triedenie:

Áno

Nie

Ak áno, opíšte, aká je organizácia azylového konania vo vzťahu k jednotlivým druhom žiadostí, ktoré boli kategorizované na základe triedenia.

Konania o azyle sú triedené a smerované podľa dôvodov žiadosti, ktoré žiadateľ uvedie, pričom Slovenská republika podľa dôvodov žiadosti rozdeľuje konania na riadne (6-mesačná lehota na vydanie rozhodnutia) a tzv. skrátene konania (60-dňová lehota na vydanie rozhodnutia). K takémuto smerovaniu žiadostí však dochádza až po uskutočnení vstupného pohovoru, pričom tento je vykonaný s každým žiadateľom o medzinárodnú ochranu.

V skrátene konaní sú riešené žiadosti, keď žiadateľ odôvodňuje svoju žiadosť o udelenie azylu inými skutočnosťami alebo dôvodmi ako tými, že:

- má v krajine pôvodu opodstatnené obavy z prenasledovania z rasových, národnostných alebo náboženských dôvodov, z dôvodov zastávania určitých politických názorov alebo príslušnosti k určitej sociálnej skupine a vzhľadom na tieto obavy sa nemôže alebo nechce vrátiť do tohto štátu,
- je v krajine pôvodu prenasledovaný za uplatňovanie politických práv a slobôd,
- žiada o udelenie azylu z dôvodu zlúčenia rodiny s osobou s udeleným azylom alebo s poskytnutou doplnkovou ochranou,
- sú vážne dôvody domnievať sa, že by bol v prípade návratu do krajiny pôvodu vystavený reálnej hrozbe vážneho bezprávia.

Pod vážnym bezpráviem sa rozumie:

- uloženie trestu smrti alebo jeho výkon,
- mučenie alebo neľudské alebo ponižujúce zaobchádzanie alebo trest, alebo
- vážne a individuálne ohrozenie života alebo nedotknuteľnosti osoby z dôvodu svojvoľného násillia počas medzinárodného alebo vnútroštátneho ozbrojeného konfliktu.²

Skrátene konanie sa aplikuje aj na prípady, ak žiadateľ pochádza z bezpečnej krajiny pôvodu; to neplatí, ak v jeho prípade nemožno túto krajinu považovať za bezpečnú krajinu pôvodu.

Zároveň sú v skrátene konaní riešené aj žiadosti, ak žiadateľ nespĺňa podmienky na udelenie azylu, resp. poskytnutie doplnkovej ochrany a zároveň:

¹ § 4 ods. 3 zákona o azyle

² § 2 písm. f) zákona o azyle

- neoprávnene vstúpil na územie Slovenskej republiky a bez vážneho dôvodu nepožiadal o medzinárodnú ochranu bezodkladne po svojom vstupe,
- nepodrobil sa odňatiu daktyloskopických odtlačkov,
- predložil nepravdivé informácie alebo dokumenty, falšované alebo pozmenené doklady alebo zdržiaval podstatné informácie alebo dokumenty dôležité na konanie o udelenie azylu s úmyslom sťažiť posudzovanie žiadosti o udelenie azylu,
- zdôvodnil svoju žiadosť o udelenie azylu zjavne nesúvislými, protirečivými, nepravdivými alebo nepravdepodobnými vyhláseniami, ktoré sú v rozpore s dostatočne overenými informáciami o krajine pôvodu,
- je pravdepodobné, že zničil alebo sa zbavil svojho cestovného dokladu alebo iného dokladu totožnosti s úmyslom vytvoriť si nepravú totožnosť v konaní o azyle alebo inak sťažiť posudzovanie žiadosti o udelenie azylu,
- predložil svoju žiadosť o udelenie azylu len z dôvodu odvrátiť bezprostredne hroziace vyhodenie z územia Slovenskej republiky,
- ide o opakovanú žiadosť o udelenie azylu a v konaní o udelenie azylu nemožno rozhodnúť, že ide o opakovanú žiadosť o udelenie azylu z dôvodu, že sa podstatne zmenil skutkový stav,
- predstavuje nebezpečenstvo pre bezpečnosť Slovenskej republiky,
- predstavuje nebezpečenstvo pre spoločnosť.³

V skrátanom konaní nie je možné rozhodnúť o žiadosti o udelenie azylu maloletého žiadateľa.

b) Zaviedol váš (členský) štát od roku 2014 zmeny v triedení žiadostí?

Ak áno, opíšte tieto zmeny a ich zámer. Ak je to relevantné a možné, uveďte aj hlavné zistenia prípadných štúdií alebo hodnotení o týchto zmenách.

Nie.

4. a) Existujú pri jednotlivých fázach (vyjadrenie úmyslu požiadať o azyl, registrácia, samotné podanie a posúdenie žiadosti o azyl) lehoty v súvislosti s článkom 6 prepracovaného znenia smernice o azylovom konaní?⁴

Áno

Nie

Ak áno, uveďte a opíšte časové lehoty pre jednotlivé fázy vo vašom (členskom) štáte.

Existujú iba lehoty na preskúmanie žiadosti, tieto sú stanované pri štandardnom konaní na 6 mesiacov a v skrátanom konaní na 60 dní.

Fázy vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie žiadosti (lodging) sú v slovenskej legislatíve spojené do jednej fázy, ktorá sa nazýva podanie žiadosti. Cudzinec, ktorý vyjadrí úmysel požiadať o udelenie azylu, je bezodkladne zaslaný na príslušný orgán, pričom v jednej fáze sú vykonané všetky úkony potrebné na začatie azylového konania.

b) Zaviedol váš (členský) štát od roku 2014 zmeny týkajúce sa týchto lehôt?

Ak áno, opíšte tieto zmeny a ich zámer. Ak je to relevantné a možné, uveďte aj hlavné zistenia z prípadných štúdií alebo hodnotení o týchto zmenách.

Áno, v roku 2018 bola predĺžená lehota na preskúmanie žiadosti a vydanie rozhodnutia v štandardnom konaní z 90 dní na 6 mesiacov. Dôvodom bolo zosúladenie vnútroštátnej legislatívy s legislatívou Európskej únie.

5. a) Ako dlho trvá azylové konanie v praxi od vyjadrenia úmyslu podať žiadosť o azyl až po jej podanie (priemerný počet dní)?

³ § 12 ods. 2 zákona o azyle

⁴ Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/32/EÚ (Pozn.: Dánsko a Írsko sa na smernici nepodieľajú.).

Tabuľka 1

Rok	Priemerný počet dní od vyjadrenia úmyslu po podanie žiadosti o azyl ⁵
2014	1 deň (je to spojené do jednej fázy)
2015	1 deň (je to spojené do jednej fázy)
2016	1 deň (je to spojené do jednej fázy)
2017	1 deň (je to spojené do jednej fázy)
2018	1 deň (je to spojené do jednej fázy)
2019	1 deň (je to spojené do jednej fázy)

b) Ako dlho trvá konanie o udelenie azylu v praxi od podania žiadosti o azyl po prvostupňové rozhodnutie (priemerný počet dní)? Ak informácie nie sú dostupné, uveďte zákonné lehoty a uveďte, že ide o zákonné lehoty.

Ak sa vo vašom členskom štáte uplatňuje triedenie, uveďte priemerný čas pre každý druh konania.

Tabuľka 2

Rok	Od podania žiadosti po prvostupňové rozhodnutie				
	Priemerný počet dní	Konanie 1 (štandardné konanie)	Konanie 2 (zrýchlené konanie)	Konanie 3 (špecifikujte)	Konanie 4 (špecifikujte)
2014	Nevzťahuje sa.	max. 90 dní	max. 60 dní		
2015	Nevzťahuje sa.	max. 90 dní	max. 60 dní		
2016	Nevzťahuje sa.	max. 90 dní	max. 60 dní		
2017	Nevzťahuje sa.	max. 90 dní	max. 60 dní		
2018	Nevzťahuje sa.	max. 90 dní	max. 60 dní		
2019	Nevzťahuje sa.	max. 6 mesiacov	max. 60 dní		

Slovenská republika nevedie štatistiky o priemernej dĺžke prvostupňového azylového konania, preto je možné uviesť iba zákonné lehoty, v ktorých je štandardne rozhodnutie vydané. V prípade štandardného konania môže byť lehota v odôvodnených prípadoch predĺžená. Pokiaľ ide o zrýchlené konanie, lehota byť predĺžená nemôže a v prípade, ak nie je rozhodnuté v zákonnej lehote, tak je o žiadosti rozhodnuté v štandardnom konaní.

Lehotu na rozhodnutie môže opakovane, najviac o 9 mesiacov predĺžiť nadriadený vedúci zamestnanec zamestnanca, ktorý vo veci koná, ak si rozhodovanie o žiadosti o udelenie azylu vyžaduje posúdenie zložitých skutkových alebo právnych otázok alebo žiadost' o udelenie azylu podal súčasne veľký počet žiadateľov a je veľmi zložitý rozhodnúť o nej do 6 mesiacov od začatia konania alebo nie je možné rozhodnúť do 6 mesiacov od začatia konania z dôvodu, že žiadateľ nespolupracuje alebo iným spôsobom sťažuje posúdenie žiadosti o udelenie azylu. Ak je to nevyhnutné na riadne posúdenie žiadosti o udelenie azylu, možno maximálnu 9-mesačnú lehotu ďalej predĺžiť najviac o 3 mesiace. O predĺžení lehoty na rozhodnutie o žiadosti o udelenie azylu ministerstvo vnútra žiadateľa písomne vyrozumie. Ministerstvo vnútra SR na požiadanie informuje žiadateľa o dôvodoch predĺženia lehoty a čase, v ktorom možno očakávať rozhodnutie o jeho žiadosti.⁶

1.2 Inštitúcie zapojené do konania o udelenie azylu

6. Ktoré inštitúcie sú zapojené a zodpovedné za konanie o udelenie azylu od vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl po prvostupňové rozhodnutie?

⁵ V prípade, že nemáte informácie o presných časoch trvania, uveďte odhadovaný čas.

⁶ § 20 ods. 1 zákona o azyle

Uvedte, či je v kompetencii týchto inštitúcií zaregistrovať žiadosť o azyl, alebo nie. V prípade inštitúcií, ktoré nie sú kompetentné, pozri časť 2.1.

Tabuľka 3

Inštitúcia	Uvedte názov inštitúcie zapojenej pri vyjadrení úmyslu podať žiadosť	Zo zákona kompetentná pri registrovaní žiadosti o azyl (uvedte príslušnú inštitúciu a jej názov)	Zo zákona kompetentná pri podaní žiadosti o azyl (uvedte príslušnú inštitúciu a jej názov)	Zo zákona kompetentná pri preskúmaní žiadosti o azyl (uvedte príslušnú inštitúciu a jej názov)
hraničná polícia	Úrad hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky, konkrétne: oddelenie azylu, oddelenia cudzineckej polície, oddelenia hraničnej kontroly, útvary pre zaistenie cudzincov	Úrad hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky, konkrétne: oddelenie azylu, oddelenia cudzineckej polície, oddelenia hraničnej kontroly, útvary pre zaistenie cudzincov	Úrad hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky, konkrétne: oddelenie azylu, oddelenia cudzineckej polície, oddelenia hraničnej kontroly, útvary pre zaistenie cudzincov	
miestna polícia				
pobočka úradu pre utečencov				
ministerstvá (vnútra, spravodlivosti, atď.)				Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, migračný úrad
miestny úrad/starosta				
(miestny) imigračný úrad				
(spoločné) ubytovanie pre utečencov				
agentúra EÚ				
medzinárodná organizácia				
detenčné zariadenie				
záchytný tábor				
iné (uvedte)				

1.3 Údaje zbierané počas konania o udelenie azylu

7. Ktoré údaje sa zbierajú v jednotlivých fázach konania o udelenie azylu a ktorá inštitúcia ich zbiera? Vyplňte v tabuľke 4 nižšie.

Tabuľka 4

Poznámky:

- stĺpec 2: čísla 1 / 2 vykonávajú oddelenia hraničnej a cudzineckej polície, číslo 3 vykonáva migračný úrad
- stĺpec 3: pod oddelenia hraničnej a cudzineckej polície spadajú oddelenia azylu, oddelenia cudzineckej polície, oddelenia hraničnej kontroly, útvary pre zaistenie cudzincov
- stĺpec 5 a 6: z IS MIGRA je údaje možné získať dvomi spôsobmi: buď sú dostupné v databáze a možno ich využiť na štatistické účely prostredníctvom databázových programov, alebo nie sú ukladané do databázy, ale je ich možné získať otvorením jednotlivého prípadu (digitálna verzia zápisnice).

1. Kategórie zozbieraných údajov	2. V ktorej fáze sú údaje zbierané? (vrátane samoregistrácie) - registrácia (1) - samoregistrácia (1.1) - podanie (2) - posúdenie (3) <i>Pre každú fázu použite uvedené čísla. Ak sú vo vašom štáte fázy kombinované, uveďte to použitím lomítka.</i>	3. Ktorá inštitúcia zbiera tieto údaje v jednotlivých fázach? <i>(kde je to možné, uveďte inštitúciu vymenovanú v kapitole 1.2)</i>	4. Akým spôsobom sa táto konkrétna kategória údajov/ biometrických údajov zbiera? - online samoregistrácia - vyplnený dotazník (papierová forma) - ústne (osobný pohovor) - ústne (pohovor cez telefón/videopohovor) - voľne prístupné zdroje (napr. sociálne médiá) - analýza dokumentov - analýza obsahu mobilných zariadení (napr. telefónov, laptopov) - využívanie automatizovanej alebo umelej inteligencie pre analýzu údajov - iné: uveďte <i>(možnosť viacerých odpovedí)</i> <i>Ak sa v rôznych fázach používajú rôzne nástroje zberu údajov, špecifikujte to. Uveďte, ak sa v procese používa nejaká špeciálna technológia.</i>	5. Kde je táto kategória (biometrických) údajov uschovaná? - v elektronickej zložke - v databáze - na papieri	6. Ak je to relevantné, uveďte názov databázy.
Meno - súčasné meno	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA

- <i>meno pri narodení</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>predchádzajúce meno</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>pseudonym/prezývka (alias)</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>náboženské meno</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>iné mená</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA

Pohlavie	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Biometrické údaje					
- <i>fotografia</i>	1 / 2	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- fotografia ⁷	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>odtlačky prstov (ktoré prsty, valivý alebo odtlačený otláčok prsta)</i>	1 / 2	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- odtlačky prstov (pokiaľ neboli zvolené výnimky – chýbajúce prsty alebo prsty, ktoré nie je možné zosnímať – policajti sníma odtlačky prstov v poradí: - 1) pravý palec - 2) ľavý palec - 3) zvyšné štyri prsty spolu na pravej ruke - 4) zvyšné štyri prsty spolu na ľavej ruke - 5) valivé odtlačky prstov pravej ruky, od palca po malíček	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri	EURODAC(zosnímané odtlačky pri registrácii v IS MIGRA sú ukladané do národného celoštátneho systému Automatizovanej daktyloskopickej identifikácie osôb, určeného na zber, uchovávanie a distribúciu daktyloskopických

⁷ Počas registrácie

			- 6) valivé odtlačky prstov ľavej ruky, od palca po malíček) ⁸		odtlačkov prstov a dlaní osôb (AFIS) a majú jedinečný identifikátor, ktorým je daná osoba identifikovaná v IS MIGRA. Teda fyzicky sú odtlačky ukladané do AFIS a takto ďalej zasielané do EURODAC)
- sken očnej dúhovky	-	-	-	-	-
- iné	-	-	-	-	-
Farba očí	-	-	-	-	-
Výška	-	-	-	-	-
Dátum narodenia	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Občianstvo/a	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA

⁸ Počas registrácie

Krajina pôvodu	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Miesto narodenia					
- mesto	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- región	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- krajina	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- iné (napr. národnosť, etnická alebo kmeňová príslušnosť)	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze - na papieri (v zápisnici)	MIGRA

Dátum príchodu do (členského) štátu	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici), dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii	
Posledné miesto pobytu v krajine pôvodu	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Posledné miesto pobytu pred príchodom do (členského) štátu	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Kontaktné údaje					
- <i>telefónne číslo</i>	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze - na papieri (v zápisnici)	MIGRA ⁹
- <i>emailová adresa</i>	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>súčasná adresa</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze - na papieri (v zápisnici)	MIGRA ¹⁰
- <i>iné</i>	-	-	-	-	
Rodinný stav					

⁹ Tento údaj sa vkladá v MIGRE do poznámky.

¹⁰ Tento údaj sa vkladá v MIGRE do poznámky.

V sprievode:					
- <i>manžela/manželky alebo civilného partnera</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>detí</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>rodičov</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>iných príbuzných</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Rodinní príslušníci v (členskom) štáte					

- meno	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- pobyt	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- občianstvo	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- iné	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Rodinní príslušníci v inom (členskom) štáte	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Blízki príbuzní v (členskom) štáte	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Blízki príbuzní v inom (členskom) štáte	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Zdravotný stav					
- <i>podrobnosti o zdravotnom stave</i>	3 v prípade umiestnenia v detenčnom centre: 1 / 2, 3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov - lekárske vyšetrenie	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>zmienka o vykonaní všeobecnej zdravotnej prehliadky</i>	3 v prípade umiestnenia v detenčnom centre: 1 / 2, 3	- migračný úrad - oddelenia hraničnej a cudzineckej polície	- osobný pohovor - analýza dokumentov - lekárske vyšetrenie	- v databáze (referencia na úkon spojený s lekárskeým vyšetrením/ ošetrením), (dokumenty uchované v IS MIGRA	MIGRA (v prípade lekárskeho vyšetrenia za účelom stanovenia veku osoby sa v IS MIGRA ukladajú skeny lekárskeých

				- v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	posudkov pri úkone zmena veku, v prípade iných lekárskeho vyšetrení, resp. ošetrení sa v IS MIGRA uvádza len referencia na dané vyšetrenie/ošetrovanie)
- iné	-	-	-	-	
Vzdelanie					
- školská dochádzka	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- vysokoškolské vzdelanie	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- školenia	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- odborná prax	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- neformálne pracovné skúsenosti	3	- migračný úrad	- osobný pohovor	- na papieri (v zápisnici)	

			- analýza dokumentov		
- iné	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Jazykové znalosti	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor	- v databáze, - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Povolanie	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Zápis v registri trestov	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov - lustrácia na základe odtlačkov prstov v medzinárodnej policajnej databáze Interpol	- na papieri (v zápisnici) - v databáze (referencia na pozitívnu lustráciu v medzinárodnej policajnej databáze Interpol)	MIGRA (uchovaný výsledok lustrácie v medzinárodnej policajnej databáze Interpol)
Finančné prostriedky	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Podporné dokumenty					

- cestovný pas	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- cestovné doklady	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- iné (napr. vodičský preukaz, rodný list a pod.)	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Dôvody úteku	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze, - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Dôvody, pre ktoré sa nechce vrátiť do členského štátu príslušného na posúdenie žiadosti podľa Dublinského postupu	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	

Predchádzajúce žiadosti	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov - lustrácia na základe odtlačkov prstov v databáze Eurodac	- v databáze - na papieri (v zápisnici)	MIGRA (uchovaný výsledok lustrácie v databáze Eurodac)
Informácie o vykonanej ceste	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
Informácie o dôvodoch vylúčenia	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Náboženská príslušnosť	3	- migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Zraniteľnosť					
- <i>Maloletí bez sprievodu</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze (dokumenty uchované v IS MIGRA v elektronickej verzii), - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>Tehotné ženy</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze, - na papieri (v zápisnici)	MIGRA

- <i>Osoby so zdravotným postihnutím (akým?)</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- v databáze, - na papieri (v zápisnici)	MIGRA
- <i>Staršie osoby</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>Osamelý rodič s maloletým dieťaťom/maloletými deťmi</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>Obete obchodovania s ľuďmi</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>Osoby s mentálnym postihnutím</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov - lekárske vyšetrenie	- na papieri (v zápisnici)	
- <i>Obete mučenia, fyzického a sexuálneho násillia (poškodzovanie ženských pohlavných orgánov)</i>	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	

- <i>iné</i> (zbierajú sa všetky dôvody, pre ktoré by mohla osoba byť považovaná za zraniteľnú)	1 / 2, 3	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- osobný pohovor - analýza dokumentov	- na papieri (v zápisnici)	
Iné (uved'te)	-	-	-		

8. Identifikoval váš (členský) štát osvedčenú prax v súvislosti s využívaním informácií, ktoré sú zozbierané inými inštitúciami, ktoré nie sú priamo zapojené do konania o udelenie azylu? Ak áno, opíšte a konkretizujte, v ktorých fázach toto prebieha.

Pre každý príklad osvedčenej praxe opíšte a) pre koho je tento príklad osvedčenou praxou, b) z akého dôvodu je to príklad osvedčenej praxe, c) aký je zdroj informácie.

Nie.

1.4 Riadenie údajov v konaní o udelenie azylu

9. Doplňte Tabuľku 5 na základe informácií poskytnutých v stĺpci 6 v Tabuľke 4 (vyplňte toľko riadkov, koľko databáz je vyznačených v tabuľke).

Tabuľka 5

Poznámky:

Pod oddelenia hraničnej a cudzineckej polície spadajú oddelenia azylu, oddelenia cudzineckej polície, oddelenia hraničnej kontroly, útvary pre zaistenie cudzincov.

Databáza	Základné informácie/opis databázy (uvedte, či ide o regionálnu, národnú, alebo európsku databázu)	Vnútroštátne orgány, ktoré majú prístup do databáz alebo k údajom z databáz ¹¹			Údaje zdieľané s inými členskými štátmi (mimo údajov, ktoré (členské) štáty zdieľajú prostredníctvom databáz EÚ, napr. Eurostat, VIS, SIS)	
		Názov inštitúcie	V ktorej fáze konania o udelenie azylu	Za akým účelom	Druh údajov	Za akým účelom
(Databáza 1)	IS MIGRA ¹² (národná databáza)	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad - Slovenská informačná služba	- v celom azylovom konaní - v celom azylovom konaní - vo fáze určovania bezpečnostných rizík	- za účelom azylového konania, konania o vyhostení, konania o pobytoch, analýzy rizík nelegálnej migrácie, poskytovania štatistík nelegálnej migrácie - za účelom azylového konania - za účelom vyhodnotenia bezpečnostných rizík	štatistické a analytické údaje nelegálnej migrácie	s Ukrajinou na základe bodu 4 Plánu rozvoja spolupráce medzi Správou Štátnej hraničnej služby Ukrajiny a Úradu hraničnej a cudzineckej polície Prezídia Policajného zboru Slovenskej republiky

¹¹ Rozlíšte medzi prístupom do databázy a prístupom k údajom. Pod „prístupom do databázy“ sa rozumie, že vnútroštátny orgán má právo na prístup do databázy bez potreby vyžiadania si údajov prostredníctvom iných úradov alebo sprostredkovateľov. Pod „prístupom k údajom“ sa rozumie, že orgán má prístup k údajom obsiahnutým v databáze prostredníctvom zaslania alebo zdieľania iným úradom.

¹² Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície a migračný úrad majú prístup do databázy a Slovenská informačná služba (SIS) a Vojenské spravodajstvo (VS) majú prístup k údajom.

		- Vojenské spravodajstvo	- vo fáze určovania bezpečnostných rizík	- za účelom vyhodnotenia bezpečnostných rizík		
(Databáza 2)	SIS, IS INBO (národná databáza) ¹³	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície	- v celom azylovom konaní	- za účelom konania o vyhostení	-	-
(Databáza 3)	EURODAC ¹⁴	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície - migračný úrad	- pri vstupe do azylového konania - pri vstupe do azylového konania	-	-	-
(Databáza 4)	VIS ¹⁵	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície	- pri vstupe do azylového konania	-	-	-
(Databáza 5)	Interpol, REGOB (národná databáza) ¹⁶	- oddelenia hraničnej a cudzineckej polície	- pri vstupe do azylového konania	-	-	-

Kapitola 2: Vyjadrenie záujmu požiadať o azyl

Táto kapitola sa venuje informáciám o žiadateľoch o azyl, ktorí vyjadria záujem požiadať o azyl na inštitúcii, ktorá nie je zodpovedná za registráciu ich žiadosti.

„Vyjadrenie úmyslu“: Vyjadrenie úmyslu podať žiadosť o medzinárodnú ochranu.

2.1 Vyjadrenie záujmu požiadať o azyl na inštitúcii, ktorá nezodpovedá za registráciu žiadosti o azyl

Ak váš (členský) štát nerozlišuje medzi „vyjadrením záujmu požiadať o azyl“ a „registráciou žiadosti“ alebo sa tieto dve fázy uskutočňujú súčasne, ako sa uvádza v Kapitole 1, preskočte túto Kapitulu a pokračujte Kapitoulou 3.

Slovenská republika nerozlišuje medzi fázami konania – fáza vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie žiadosti (lodging) sú spojené do jednej fázy.

10. Aké informácie poskytujú žiadateľovi inštitúcie, ktoré nie sú zodpovedné za registráciu žiadosti o azyl, o tom, kam je potrebné ísť a čo je potrebné vykonať?

Pozri aj otázku 2a).

11. Zbierajú inštitúcie, ktoré nie sú zodpovedné za registráciu žiadosti o azyl, údaje o žiadateľovi o azyl?

Áno

¹³ Riaditeľstvá hraničnej a cudzineckej polície majú prístup k databáze IS INBO a prostredníctvom nej aj k databáze SIS, dáta sú vkladané na podnet oddelení hraničnej a cudzineckej polície, ktoré majú prístup k dátam.

¹⁴ Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície majú prístup do databázy a migračný úrad k dátam.

¹⁵ Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície majú prístup k dátam. Oddelenia hraničnej kontroly majú prístup aj do databázy VIS po schválení príslušným riaditeľstvom hraničnej a cudzineckej polície pri udeľovaní víz.

¹⁶ Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície majú prístup k dátam.

Nie

Ak áno, uveďte, aký typ údajov sa zbiera.

Ak áno, sú tieto údaje ďalej poskytnuté príslušným úradom?

Kapitola 3: Registrácia žiadosti o azyl

„Registrácia žiadosti o azyl“: Zaznamenanie žiadateľovho záujmu požiadať o ochranu.

Táto kapitola sa venuje informáciám o registrácii žiadosti o azyl.

Ak postup pri registrácii a podaní žiadosti o azyl prebieha vo vašom (členskom) štáte súčasne (zo zákona alebo vychádzajúc z praxe), uveďte to jasne v Kapitole 1, preskočte túto Kapitolu a pokračujte Kapitoulou 4. Ak sa však registrácia a podanie žiadosti o azyl uskutočňujú vo vašom (členskom) štáte samostatne (napr. v čase krízy alebo regionálne s ohľadom na ostrovy vs. vnútrozemie, mestá vs. vidiek, centralizované vs. decentralizované), pokračujte odpovedaním na otázky v Kapitole 3 a 4.

Ak sa postup registrácie, podania a preskúmania žiadosti o azyl uskutočňujú vo vašom (členskom) štáte súčasne (zo zákona alebo vychádzajúc z praxe), uveďte to jasne v Kapitole 1, preskočte túto Kapitolu a pokračujte rovno Kapitoulou 5.

V prípade členských štátov, ktoré vyžívajú tzv. hotspots uveďte, či existujú rozdiely v postupe, ktorý sa realizuje v hotspotoch v prípade štandardného/ všeobecného konania o udelenie azylu.

Slovenská republika nerozlišuje medzi fázami konania – fáza vyjadrenia úmyslu požiadať o azyl (making), registrácie (registering) a samotné podanie žiadosti (lodging) sú spojené do jednej fázy.

3.1 Krížová kontrola údajov, ktoré sú zozbierané vo fáze registrácie

Nevzťahuje sa.

12. S ktorou databázou, t.j. na (i) miestnej/regionálnej, (ii) národnej, (iii) európskej a (iv) medzinárodnej úrovni sú krížovo kontrolované informácie zozbierané počas registrácie¹⁷ (uveďte, aký je účel krížovej kontroly a či je takto kontrolovaná iba určitá kategória údajov)?

13. Uskutočňuje sa systematická krížová kontrola so systémom (i) VIS a (ii) SIS?

Áno

Nie

14. S akými problémami sa váš (členský) štát stretol pri krížovej kontrole údajov zozbieraných vo fáze registrácie?

Pre každý problém, ktorý uvediete, opíšte a) pre koho predstavuje problém, b) z akého dôvodu je to problém, c) či posúdenie, že to predstavuje problém, je založené na hodnotení expertov (uveďte zdroje).

3.2 Informácie poskytnuté žiadateľom o azyl počas fázy registrácie

15. Je žiadateľom o azyl poskytnuté oznámenie o ochrane súkromia¹⁸ týkajúce sa osobných údajov zozbieraných vo fáze registrácie?

¹⁷ Účel krížovej kontroly: predchádzajúce žiadosti o azyl, predchádzajúci oprávnený pobyt, neoprávnené prekročenie hraníc, neregulárny pobyt (prekročenie povolenej dĺžky pobytu), výpis z registra trestov, bezpečnostné riziká, odhalenie falošných dokladov totožnosti/cestovných dokladov, iné (uveďte).

¹⁸ Povinnosť prijať vhodné opatrenia s cieľom poskytnúť dotknutej osobe všetky informácie týkajúce sa oznámenia o ochrane súkromia, vyplývajú z článku 12 GDPR, ktorý zaväzuje prevádzkovateľov „poskytnúť všetky informácie uvedené v článkoch 13 a 14 a všetky oznámenia podľa článkov 15 až 22 a článku 34, ktoré sa týkajú spracúvania, a to v stručnej, transparentnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, formulované jasne a jednoducho“. Článok 13 ustanovuje informácie, ktoré sa majú poskytovať pri získavaní osobných údajov od dotknutej osoby vrátane účelu zozbieraných údajov a právneho základu; oprávnené záujmy

- Áno
- Nie

Ak áno, opíšte, ktoré informácie sú poskytnuté (t.j. účel, na ktorý sú osobné údaje žiadateľa o azyl zozbierané a na základe čoho, kto má prístup k týmto informáciám, práva na ochranu osobných údajov atď.).

16. a) Kto poskytuje vyššie uvedené informácie (otázka 15) (verejné orgány, medzinárodné organizácie, organizácie občianskej spoločnosti)?

b) Akým spôsobom sú tieto informácie poskytované (v ústnej, digitálnej, písomnej forme alebo vo všetkých formách)?

c) Ak sú informácie poskytované ústne, je zabezpečené tlmočenie?

- Áno
- Nie

d) Ak sú informácie poskytované v digitálnej forme, je zabezpečený preklad?

- Áno
- Nie

Ak áno, kto poskytuje digitálne informácie (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

e) Ak sú informácie poskytované písomne, je zabezpečený preklad?

- Áno
- Nie

Ak áno, kto zabezpečuje prekladateľské služby (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

17. Je zamestnancom zodpovedným za riadenie údajov poskytované školenie alebo usmernenie (t.j. pokyny) ohľadne informácií zozbieraných vo fáze registrácie?

3.3 V prípade samoregistrácie uveďte základné informácie o systéme vo vašom (členskom) štáte a o skúsenostiach.

18. Má váš (členský) štát zavedenú možnosť samoregistrácie?

- Áno
- Nie

Ak áno, odpovedzte na otázky 19 – 23.

Ak nie, pokračujte Kapitoulou 4.

19. Kedy bol postup samoregistrácie zavedený a prečo?

20. Kde sa žiadatelia o azyl samostatne registrujú (napr. prostredníctvom webstránky, telefónu)?

21. Je žiadateľom o azyl poskytnuté usmernenie/asistencia/informácie o tom, ako sa môžu samoregistrovať?

Ak áno, vysvetlite a poskytnite viac informácií.

prevádzkovateľa (kde je toto použité ako právny základ); príjemcov údajov alebo kategórie príjemcov údajov; informácia o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii. Články 15 až 22 sa týkajú práv dotknutej osoby vrátane prístupu k údajom, opravy a vymazania; práva namietat' (ak sú údaje zozbierané na spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi alebo na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa); právo na prenosnosť údajov atď.

22. V akých jazykoch je samoregistrácia dostupná?

23. Je samoregistrácia povinná alebo dobrovoľná?

Kapitola 4: Podanie žiadosti o azyl

Táto kapitola sa venuje informáciám o žiadateľoch o azyl, ktorí podali žiadosť o azyl.

4.1 Krížová kontrola údajov, ktoré sú zozbierané vo fáze podania žiadosti

24. S ktorou databázou, t.j. na (i) miestnej/regionálnej, (ii) národnej, (iii) európskej a (iv) medzinárodnej úrovni sú krížovo kontrolované informácie zozbierané počas podania žiadosti (uvedte, aký je účel krížovej kontroly a či je krížovo kontrolovaná iba určitá kategória údajov)?

- i. Nemáme/nepoužívame
- ii. informačné systémy MIGRA, ECU a REGOB
- iii. európske databázy SIS, VIS, EURODAC
- iv. medzinárodné databázy INBO, INTERPOL

Účelom preverovania žiadateľa v jednotlivých databázach je získanie čo najširšieho spektra informácií o osobe, jej identite a pohybe, ktoré sú následne využité v azylovom konaní.

25. Vykonáva sa systematická krížová kontrola so systémom (a) VIS a (b) SIS?

Áno

Nie

26. S akými problémami sa váš (členský) štát stretol pri krížovej kontrole údajov zozbieraných vo fáze podania žiadosti?

Pre každý problém, ktorý uvediete, opíšte a) pre koho predstavuje problém, b) z akého dôvodu je to problém, c) či posúdenie, že to predstavuje problém, je založené na hodnotení expertov (uvedte zdroje).

SR sa nestretla so žiadnymi problémami.

4.2 Informácie poskytnuté žiadateľom o azyl počas fázy podania žiadosti

28. Je žiadateľom o azyl poskytnuté oznámenie o ochrane súkromia¹⁹ týkajúce sa osobných údajov zozbieraných vo fáze podania žiadosti?

Áno

Nie

Ak áno, opíšte, ktoré informácie sú poskytnuté (t.j. účel, na ktorý sú osobné údaje žiadateľa o azyl zozbierané a na základe čoho, kto má prístup k týmto informáciám, práva na ochranu osobných údajov atď.).

¹⁹ Povinnosť prijať vhodné opatrenia s cieľom poskytnúť dotknutej osobe všetky informácie týkajúce sa oznámenia o ochrane súkromia vyplývajú z článku 12 GDPR, ktorý zaväzuje prevádzkovateľov „poskytnúť všetky informácie uvedené v článkoch 13 a 14 a všetky oznámenia podľa článkov 15 až 22 a článku 34, ktoré sa týkajú spracúvania, a to v stručnej, transparentnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, formulované jasne a jednoducho“. Článok 13 ustanovuje informácie, ktoré sa majú poskytovať pri získavaní osobných údajov od dotknutej osoby vrátane účelu zozbieraných údajov a právneho základu; oprávnené záujmy prevádzkovateľa (kde je toto použité ako právny základ); príjemcov údajov alebo kategórie príjemcov údajov; informácia o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii. Články 15 až 22 sa týkajú práv dotknutej osoby vrátane prístupu k údajom, opravy a vymazania; práva namietat' (ak sú údaje zozbierané na spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi alebo na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa); právno na prenosnosť údajov atď.

Údaje o cudzincovi vrátane daktyloskopických odtlačkov prstov, ktorý žiada o azyl, alebo ktorý neoprávnene vstúpil a nebol vrátený späť, alebo sa neoprávnene zdržiava na území SR, sa spracúvajú v informačných systémoch Ministerstva vnútra SR a informačnom systéme EURODAC v súlade s príslušnou legislatívou. Policajný útvar v takomto prípade vydá cudzincovi poučenie o jeho právach a povinnostiach súvisiacich so snímaním daktyloskopických odtlačkov prstov do informačných systémov Ministerstva vnútra SR a informačného systému EURODAC. V poučení sú informácie o ochrane osobných údajov, o ich spracovaní, o práve na prístup k týmto údajom, o kontaktoch, kde je možné údaje získať ako aj o možnosti požadovať nápravu, ak sa osoba cíti dotknutá.

29. a) Kto poskytuje vyššie uvedené informácie (otázka 28) (verejné orgány, medzinárodné organizácie, organizácie občianskej spoločnosti)?

Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície príslušné na podanie žiadosti o azyl.

b) Akým spôsobom sú tieto informácie poskytované (v ústnej, digitálnej, písomnej forme alebo vo všetkých formách)?

Opíšte.

Ústne, prostredníctvom tlmočníka.

c) Ak sú informácie poskytované ústne, je zabezpečené tlmočenie?

Áno

Nie

Ak áno, kto zabezpečuje prekladateľské služby (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

Oddelenia hraničnej a cudzineckej polície príslušné na podanie žiadosti o azyl.

d) Ak sú informácie poskytované v digitálnej forme, je zabezpečený preklad?

Áno

Nie

Nevzťahuje sa.

Ak áno, kto poskytuje digitálne informácie (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

e) Ak sú informácie poskytované písomne, je zabezpečený preklad?

Áno

Nie

Nevzťahuje sa.

Ak áno, kto zabezpečuje prekladateľské služby (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

30. Je zamestnancom zodpovedným za riadenie údajov poskytované školenie alebo usmernenie (t.j. pokyny) ohľadne informácií zozbieraných vo fáze podania žiadosti?

Áno, pracovníci zodpovední za manažment údajov sú vyškolení z vnútroštátnej legislatívy – zákona na ochranu osobných údajov.

Kapitola 5: Posúdenie žiadosti o azyl

Táto kapitola sa venuje informáciám o dodatočných údajoch zozbieraných po tom, ako je žiadosť o udelenie azylu považovaná za podanú a predtým, ako je vydané prvostupňové rozhodnutie .

5.1 Krížová kontrola údajov, ktoré sú zozbierané vo fáze posudzovania o žiadosti

31. S ktorou databázou, t.j. na (i) miestnej/regionálnej, (ii) národnej, (iii) európskej a (iv) medzinárodnej úrovni sú krížovo kontrolované informácie zozbierané počas posudzovania žiadosti (uvedte, aký je účel krížovej kontroly a či je krížovo kontrolovaná iba určitá kategória údajov)?

Informácie, ktoré sa zozbierajú počas azylového konania, sú krížovo skontrolované s európskymi databázami VIS, EURODAC a domácou databázou IS MIGRA. Účel krížovej kontroly je získať čo najviac informácií o danej osobe, resp. preveriť ňou poskytnuté informácie.

32. Vykonáva sa systematická krížová kontrola so systémom (a) VIS a (b) SIS?

Áno

Nie

33. S akými problémami sa váš (členský) štát stretol pri krížovej kontrole údajov zozbieraných vo fáze posudzovania žiadosti?

Pre každý problém, ktorý uvediete, opíšte a) pre koho predstavuje problém, b) z akého dôvodu je to problém, c) či posúdenie, že to predstavuje problém, je založené na hodnotení expertov (uvedte zdroje).

SR nezaznamenala žiadne potreby ani výzvy.

5.2 Informácie poskytnuté žiadateľom o azyl počas fázy posudzovania žiadosti

34. Je žiadateľom o azyl poskytnuté oznámenie o ochrane súkromia²⁰ týkajúce sa osobných údajov zozbieraných vo fáze posudzovania žiadosti?

Áno

Nie

35. Ak áno, opíšte, ktoré informácie sú poskytnuté (t.j. účel, na ktorý sú osobné údaje žiadateľa o azyl zozbierané a na základe čoho, kto má prístup k týmto informáciám, práva na ochranu osobných údajov atď.).

a) Kto poskytuje vyššie uvedené informácie (otázka 34) (verejné orgány, medzinárodné organizácie, organizácie občianskej spoločnosti)?

b) Akým spôsobom sú tieto informácie poskytované (v ústnej, digitálnej, písomnej forme alebo vo všetkých formách)?

Opíšte.

²⁰ Povinnosť prijať vhodné opatrenia s cieľom poskytnúť dotknutej osobe všetky informácie týkajúce sa oznámenia o ochrane súkromia vyplývajú z článku 12 GDPR, ktorý zaväzuje prevádzkovateľov „poskytnúť všetky informácie uvedené v článkoch 13 a 14 a všetky oznámenia podľa článkov 15 až 22 a článku 34, ktoré sa týkajú spracúvania, a to v stručnej, transparentnej, zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, formulované jasne a jednoducho“. Článok 13 ustanovuje informácie, ktoré sa majú poskytovať pri získavaní osobných údajov od dotknutej osoby vrátane účelu zozbieraných údajov a právneho základu; oprávnené záujmy prevádzkovateľa (kde je toto použité ako právny základ); príjemcov údajov alebo kategórie príjemcov údajov; informácia o tom, že prevádzkovateľ zamýšľa preniesť osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii. Články 15 až 22 sa týkajú práv dotknutej osoby vrátane prístupu k údajom, opravy a vymazania; práva namietat' (ak sú údaje zozbierané na spracúvanie, ktoré je nevyhnutné na splnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci zverenej prevádzkovateľovi alebo na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa); právno na prenosnosť údajov atď.

Písomne, migračný úrad. V písomnom poučení sú informácie o ochrane osobných údajov, o ich spracovaní, o práve na prístup k týmto údajom, o kontaktoch, kde je možné údaje získať ako aj o možnosti požadovať nápravu, ak sa osoba cíti dotknutá.

c) Ak sú informácie poskytované ústne, je zabezpečené tlmočenie?

- Áno
 Nie

Nevzťahuje sa.

Ak áno, kto zabezpečuje prekladateľské služby (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

d) Ak sú informácie poskytované v digitálnej forme, je zabezpečený preklad?

- Áno
 Nie

Nevzťahuje sa.

Ak áno, kto poskytuje digitálne informácie (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

e) Ak sú informácie poskytované písomne, je zabezpečený preklad?

- Áno
 Nie

Ak áno, kto zabezpečuje prekladateľské služby (napr. vnútroštátne orgány, neziskové organizácie atď.)?

Migračný úrad poskytuje informácie písomne, pričom má preklad do bežne používaných jazykov podľa krajín pôvodu žiadateľov o azyl. V prípade, že nedisponuje prekladom do niektorého zo špecifických jazykov, zabezpečí ústny preklad poučenia.

36. Je zamestnancom zodpovedným za riadenie údajov poskytované školenie alebo usmernenie (t.j. pokyny) ohľadne informácií zozbieraných vo fáze posudzovania žiadosti?

Áno, pracovníci zodpovední za manažment údajov sú vyškolení z vnútroštátnej legislatívy – zákona na ochranu osobných údajov.

Kapitola 6: Kvalita údajov a záruky

Táto kapitola sa venuje informáciám o tom, akým spôsobom je kvalita údajov riadená a aké záruky (členské) štáty využívajú.

6.1 Riadenie kvality údajov

37. Je hodnotená kvalita (aspoň niektorých kategórií) údajov (alfanumerických alebo biometrických) zozbieraných počas konania o udelenie azylu (napr. presnosť, včasnosť, úplnosť, konzistentnosť, duplicita a platnosť údajov)?

- Áno
 Nie

Treba však uviesť, že Slovenská republika nemá zavedený jednotný systém kontroly a hodnotenia kvality všetkých údajov získaných počas azylového konania. Pokiaľ ide o informácie získané počas azylového konania vedené v spisových materiáloch žiadateľov, migračný úrad má zavedený jednotný systém hodnotenia kvality azylového konania, kde sa okrem iného hodnotí aj včasnosť, presnosť a konzistentnosť získaných informácií, táto je pravidelne dvakrát ročne vyhodnocovaná v rámci celkovej kvality azylového konania. Výraznejšie nedostatky v poslednom období zistené neboli.

Pokiaľ ide o hodnotenie informácií v informačných systémoch, tieto sú vyhodnocované ad hoc podľa konkrétnych potrieb. Pokiaľ ide o zistené nedostatky, boli zaznamenané iba menšie nepresnosti, ako sú napríklad zlé prepisy mien, resp. dátumov.

Ak áno, uveďte niekoľko protikladných²¹ príkladov hodnotenia kvality údajov a opíšte:

a) V ktorej fáze/fázach azylového konania je kvalita údajov vyhodnocovaná (hodnotenie kvality)?

Hodnotenie kvality údajov je vykonávané počas trvania celého azylového konania.

b) Akým spôsobom (špeciálne nástroje)²² a kým (centralizovane/dcentralizovane) je hodnotenie kvality vykonávané?

Hodnotenie kvality údajov je čiastočne centralizované – v prípade systému hodnotenia kvality azylového konania a čiastočne decentralizované – v prípade ad hoc kontrol.

c) Ak je hodnotenie kvality decentralizované, ako je zabezpečené, že ostatní aktéri sa dozvedia o doplneniach a zmenách údajov?

Prípadné doplnenie údajov alebo zmeny si príslušní aktéri vymieňajú zdieľaním informácií.

38. Uplatňujú sa opatrenia hodnotenia kvality iba retroaktívne?

Áno

Nie

39. Uplatňujú sa preventívne opatrenia s cieľom získania informácií hneď na začiatku? Ak áno, aké záruky sa uplatňujú?

Áno

Nie

6.2 Záruky

40. Opíšte kontrolný mechanizmus ochrany údajov kontroly osobných údajov zozbieraných počas azylovej procedúry vo vašom členskom štáte.²³

Údaje sú spracúvané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. Ústava Slovenskej republiky zakotvuje v čl. 19 ods. 3 právo dotknutej osoby na ochranu pred neoprávneným zhromažďovaním, zverejňovaním alebo iným zneužívaním údajov týkajúcich sa jej osoby. Osoba má právo na informácie a prístup k údajom, či o nej Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky spracúva osobné údaje a o aké údaje ide. Prevádzkovateľ (ministerstvo vnútra) je povinný poskytnúť informácie o opatreniach, ktoré prijal na základe žiadosti, do jedného mesiaca od jej doručenia. Uvedenú lehotu môže prevádzkovateľ v odôvodnených prípadoch, s ohľadom na komplexnosť a počet žiadostí, predĺžiť o ďalšie dva mesiace, a to aj opakovane. Prevádzkovateľ je povinný informovať o každom takom predĺžení spolu s dôvodmi predĺženia lehoty. V odôvodnených prípadoch má žiadateľ právo na opravu, výmaz, obmedzenie spracúvania, právo na namietanie spracúvania osobných údajov, právo na prenosnosť osobných údajov, a to na základe podania žiadosti. Žiadosť je možné doručiť osobne, písomne, elektronicky podpísanú zaručeným elektronickým podpisom alebo emailom. Súčasťou žiadosti (okrem podpísanej zaručeným elektronickým podpisom dotknutej osoby) musí byť priložená fotokópia dokladu totožnosti resp. preukazu žiadateľa o udelenie azylu. Zodpovedným orgánom je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia kontroly a inšpekčnej služby, úrad kontroly. Tento úrad má zároveň

²¹ Nie je možné, aby boli opísané všetky opatrenia hodnotenia kvality pre všetky zbierané údaje, preto sa dáva otázka na uvedenie protikladných príkladov, kde sa aplikujú rôzne druhy opatrení hodnotenia kvality (napr. nástroje, technické vybavenie, analýza údajov, atď.).

²² Napr. prepis mien, vyhľadávanie duplicitných údajov v údajoch už uložených v databázach, automatizovaná kontrola kvality údajov, analýza údajov, umelá inteligencia.

²³ Táto otázka sa netýka legislatívy, ale spôsobu, ako orgány zodpovedné za ochranu údajov v členskom štáte kontrolujú implementáciu tejto legislatívy (aké sú zavedené štruktúry na to, aby bola zachovaná ochrana údajov).

kompetenciu vykonávať akúkoľvek kontrolu nakladania s osobnými údajmi v rámci Ministerstva vnútra SR, a to na podnet, ale aj z úradnej povinnosti.

41. Bola zo strany (národných) orgánov alebo obdobných inštitúcií hodnotená niektorá z databáz opísaných vyššie?

- Áno
 Nie

Ak áno, špecifikujte relevantný orgán, stručne opíšte, aké boli závery, vrátane toho, či tieto závery viedli k zmenám v riadení údajov. Uvedte aj zdroje a či sú k dispozícii publikované správy alebo výsledky auditu.

42. Ako je to aplikované v praxi, spôsob, akým sú aplikované práva žiadateľov o azyl s ohľadom na prístup, opravu a vymazanie údajov uchovávaných v národných systémoch? Uvedte aj dostupné štatistiky o počte žiadostí zo strany žiadateľov o azyl, ak nejaké boli.

Postup je opísaný v otázke 40. Doposiaľ SR nezaznamenala žiadnu žiadosť.

Kapitola 7: Reakcia na výzvy v oblasti riadenia údajov: nedávne reformy azylového konania

7.1 Výzvy a zmeny/reformy v riadení údajov

43. Zaznamenal váš (členský) štát jednu z nasledovných výziev súvisiacich s riadením údajov v posledných rokoch (od roku 2014)?

Pre každú z výziev opíšte a) pre koho išlo o výzvu (tvorcovia politik, organizácie, iní aktéri); b) prečo je to považované za výzvu; a c) akým spôsobom to bolo identifikované ako výzva (napr. prieskumy, hodnotiace správy, fokusové skupiny, názory odborníkov atď.)

- Nedostatok ľudských alebo finančných zdrojov
 Samoregistrácia
 Právne prekážky
 Spolupráca medzi národnými orgánmi
 Interoperabilita databáz
 Technické obmedzenia pri spracovávaní údajov
 Implementácia Eurodacu a/alebo Nariadenia GDPR
 Nedostatok školení/informácií
 Prepis mien (napr. arabská alebo iná abeceda a latinka)
 Iné (špecifikujte):

Prepis do latinky, zároveň prepočet dátumov z perzského kalendára a pod. Ide však o bežné záležitosti, ktoré nie sú hodnotené ako výzva do budúcnosti.

44. Zaviedol váš (členský) štát nejaké hlavné zmeny/reformy súvisiace s riadením údajov v posledných rokoch (od roku 2014)?

- Áno
 Nie

Ak áno, opíšte tieto zmeny a prečo boli urobené.

Ak nie, pokračujte na O48.

45. Stali sa niektoré z vyššie opísaných zmien štandardnými operačnými postupmi vo vašom (členskom) štáte?

- Áno
 Nie

Nevzťahuje sa.

46. Súvisia niektoré z týchto zmien/reforiem v oblasti riadenia údajov so zavedením triedenia?

- Áno
 Nie

Nevzťahuje sa.

47. Dosiahli sa zavedením reforiem očakávané výsledky? Opíšte, prečo sa zavedením reforiem (ne)dosiahli očakávané výsledky.

Nevzťahuje sa.

48. Považuje váš (členský) štát túto reformu/y za príklad dobrej praxe?

Opíšte, prečo váš (členský) štát (ne)považuje tieto reformy za príklad dobrej praxe. Hlavne uveďte, či niektorá z týchto reforiem viedla k zlepšeniu kvality azylovej procedúry.

Nevzťahuje sa.

49. Identifikovali ste nejaké pretrvávajúce (zatiaľ neuvedené) výzvy súvisiace s riadením údajov v azylovej procedúre vo vašom (členskom) štáte?

- Áno
 Nie

Ak áno, opíšte.

Ak áno, podnikol váš (členský) štát nejaké kroky smerom k riešeniu týchto výziev?

7.2 Núdzové opatrenia

50. Sú zavedené núdzové opatrenia na zrýchlenie/zjednodušenie procesov v čase vysokého náporu žiadateľov o azyl s ohľadom na riadenie údajov?

Ak áno, opíšte tieto opatrenia.

Nie.

Kapitola 8: Záver

S ohľadom na ciele štúdie, aké by ste uviedli závery? Aká je relevantnosť záverov pre tvorcov politik (na národnej úrovni alebo úrovni EÚ)?

Pokiaľ ide o samotný systém azylového konania v rámci Slovenskej republiky, vzhľadom na to, že SR je počtom obyvateľov, ako aj rozlohou menší štát, je možné, aby fungoval systém, v ktorom sú spojené tri úvodné fázy azylového konania. Doposiaľ nenastali žiadne problémy pri podávaní samotnej žiadosti ani pri samotnom zbere a uchovávaní informácií. Od prejavenia vôle požiadať o azyl do podania samotnej žiadosti prebehne iba niekoľko hodín, pričom ak osoba prejaví vôľu na nepríslušnom orgáne, s čím sa stretávame iba výnimočne, tak je okamžite odoslaná na orgán príslušný, kde je prakticky ihneď žiadosť registrovaná a začne sa azylové konanie. Zároveň začína plynúť aj lehota azylového konania. Jediným problémom je obstaranie tlmočenia v prípade niektorých menej frekventovaných jazykov, aj tieto problémy sú však obyčajne v krátkom čase vyriešené.

V azylovom konaní v rámci Slovenskej republiky musia pritom úzko spolupracovať policajné orgány, ktoré žiadosť prijímajú a registrujú s migračným úradom, ktorý azylové konanie vykonáva. Rovnako majú oba orgány spoločnú databázu IS MIGRA, do ktorej majú prístup. Tento systém má výhodu v tom, že v jednej elektronickej databáze sú vedené všetky potrebné informácie o žiadateľovi, pričom

je možné ho aj jednoduchým spôsobom poučiť o ochrane osobných údajov. Základné poučenie dostane už pri podaní žiadosti a podrobné poučenie dostane v rámci poučenia o jeho právach a povinnostiach v azylovom konaní najneskôr v lehote 15 dní od podania žiadosti.

V prípade systému azylového konania ide teda o systém, ktorý je jednoduchý, plne funkčný a najmä dokáže operatívne reagovať na vzniknuté situácie. Zároveň je plne prispôsobený podmienkam v SR a reálne dokáže zabezpečiť žiadateľom o udelenie azylu všetky ich práva.

V rámci momentálneho systému azylového konania, zhromažďovania informácií, ich uchovávaní a využívania preto Slovenská republika nečelí žiadnym mimoriadnym výzvam. Tieto by mohla priniesť až pripravovaná legislatíva EÚ, ktorá plánuje zaviesť zmeny v oblasti azylového konania a unifikácie postupov pri podávaní žiadosti. Takáto zmena (rozdelenie prvých troch fáz konania) by v prípade SR mohla spôsobiť narušenie funkčnosti aktuálneho systému, zvýšiť administratívnu záťaž, ako aj znížiť efektívnosť realizovaných vstupných úkonov, čo by mohlo mať v neposlednom rade negatívny dopad aj na samotných žiadateľov.

Národné štatistiky

Počet registrovaných žiadostí o azyl <i>roky 2014 – 2019</i>					
2014	2015	2016	2017	2018	2019
331	330	146	166	178	232

Zdroj: <https://www.minv.sk/?statistiky-20>